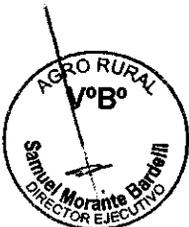




**RESOLUCION DIRECTORAL EJECUTIVA
N° 108 -2011-AG-AGRO RURAL-DE**

Lima, 08 NOV. 2011



VISTOS:

El Memorándum N°2724-2011-AG-AGRO RURAL-OADM de la Oficina de Administración e Informe N°153-2011-AG-AGRO RURA-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica, y;

CONSIDERANDO:



Que, mediante Decreto Legislativo N°1057 se regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios –CAS, como la modalidad propia del Derecho Administrativo y privativo del Estado y, por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM se aprobó su Reglamento, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, norma que recoge las disposiciones que contiene la Sentencia del Tribunal Constitucional en el Expediente N° 00002-2010-PI/T.C;

Que, conforme a lo establecido en la Única Disposición Complementaria y Final de la norma modificatoria, la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR es competente para establecer las reglas y lineamientos de la contratación administrativa de servicios;

Que, a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE de fecha 13 de setiembre de 2011, SERVIR ha aprobado las Reglas y lineamientos para la adecuación de los instrumentos internos que permitan ejercer el poder disciplinario sobre los trabajadores contratados bajo el régimen laboral especial del Decreto Legislativo N° 1057;



Que, con las Resoluciones de Presidencia N° 108-2011-SERVIR/PE y N° 141-2011-SERVIR/PE se ha dispuesto que el inicio de la vigencia de la Resolución N°107-2011- SERVIR/PE sea a partir del 02 de enero del 2012, a fin que los modelos sean implementados en forma progresiva sin afectar los procesos que estuvieran en trámite;

Que, mediante Memorándum N°2724-2011-AG-AGR RURAL-OADM, la Oficina de Administración ha solicitado a la Oficina de Asesoría Jurídica que se proyecte la resolución que autorice a la Unidad de Recursos Humanos a convocar la contratación administrativa y conforme el Comité Evaluador en la Convocatoria Pública de reclutamiento y selección de personal requerido por las diferentes Unidades Orgánicas del Programa en la Sede Central así como por las Direcciones y Agencias Zonales a nivel nacional en el marco de las normativas que regulan el régimen especial de contratación laboral del Sector Público;

Que, en Informe de Vistos la Oficina de Asesoría Jurídica opina que es procedente realizar la convocatoria, la misma que se ciñe al procedimiento establecido por SERVIR, asimismo, considera que es procedente que el proceso lo lleve a cabo un Comité Evaluador como ha propuesto la Oficina de Administración – Unidad de Recursos Humanos;

M.

Con los vistos de las Oficinas de Administración y Asesoría Jurídica;

En uso de las facultades conferidas por el Manual de Operaciones de AGRO RURAL, aprobado por Resolución Ministerial N° 1120-2008-AG;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Autorización.- Autorízase a la Unidad de Recursos Humanos a realizar la Convocatoria Pública de Reclutamiento y Selección de Personal que han requerido las Unidades Orgánicas de la Sede Central, las Direcciones Zonales y Agencias Zonales a nivel nacional del Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural, para la contratación de personal en el régimen especial de contratación laboral del Sector Público, cuyo número y sedes se detalla en Anexo que forma parte de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Conformación del Comité Evaluador.- Confórmese el Comité Evaluador de la siguiente manera:

En la Sede Central:

- Jefe de la Unidad de Recursos Humanos o su representante (Presidente)
- Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica o su representante (Miembro)
- Director o Jefe del área usuaria, o su representante (Secretario)

En Oficinas Descentralizadas:

- Jefe de la Unidad de Recursos Humanos o su representante (Presidente)
- Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica o su representante (Miembro)
- Director Zonal o Jefe Zonal, o su representante (Secretario)

Artículo Tercero.- Disponer el cumplimiento de la presente resolución.

Artículo Cuarto.- Publicar la presente en el Portal Electrónico del Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural – AGRO RURAL (www.agrorural.gob.pe).

Regístrese y comuníquese

Programa de Desarrollo Productivo
Agrario Rural - AGRO RURAL

Samuel Morante
Samuel Morante Bardelli
DIRECTOR EJECUTIVO



M.

CONSOLIDADO DE CONVOCATORIAS CAS DICIEMBRE 2011

DIRECCION DE SERVICIOS RURALES				
N	DIRECCION	DEPARTAMENTO	UNIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	SUB DIRECCION DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	TECNICO EN IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE COMUNICACIÓN VIRTUAL	
2	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	SUB DIRECCION DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	PROFES. EN GESTION DEL CONOCIMIENTO	
3	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	SUB DIRECCION DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	ESPECIALISTA EN CAPACITACION DE ADULTOS	
4	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	SUB DIRECCION DE SERVICIOS FINANCIEROS	PROFES. SERV. FINANCIEROS	
5	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	COORDINADORA NAC. DE RADIOS CAMPESINAS	
6	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	SECRETARIA EJECUTIVA	
7	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	ESPECIALISTA EN PROCESOS DE CAPACITACION	
8	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	DIRECCION DE SERVICIOS RURALES	PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN	
8	SUB TOTAL			
DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL				
N	DIRECCION	DEPARTAMENTO	UNIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA	PROFESIONAL EN FORMULACION Y SEGUIMIENTO	SE REQUIRIO LA CONTRATACION DE 2 PROFESIONALES
2	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	DIRECCION DE GESTION DE INVERSIONES Y C. T. INTERN.	PROFESIONAL EN SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS	
2	SUB TOTAL			
DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA				
N	DIRECCION	DEPARTAMENTO	UNIDAD	OBSERVACIONES
1	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	ABOGADO	
2	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	ABOGADO	
3	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	ABOGADO	
3	SUB TOTAL			
DIRECCION DE ADMINISTRACION				
N	DIRECCION	DEPARTAMENTO	UNIDAD	OBSERVACIONES
1	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	SE REQUIRIO LA CONTRATACION DE 2 PERSONAS
2	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	APOYO ADMINISTRATIVO	
3	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	SEGURIDAD Y VIGILANCIA	SE REQUIRIO LA CONTRATACION DE 4 PERSONAS
4	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	ESPEC. SANEAMIENTO BIENES MUEBLES	
5	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	APOYO LOGISTICO	
6	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	



7	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	SEGURIDAD Y VIGILANCIA	SE REQUIRIO LA CONTRATACION DE 2 PERSONAS
8	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	
9	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	CHOFER	
10	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	APOYO LOGISTICO/AREA DE SERVICIOS	
11	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	TRAMITE DOCUMENTARO	
12	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	APOYO SECRETARIAL	
13	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	CHOFER	SE REQUIRIO LA CONTRATACION DE 2 PERSONAS
14	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	PROF. EN SERVICIOS GENERALES	

14

SUB TOTAL

	DIRECCION	UNIDAD	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE CONTABILIDAD	ESPEC. CONTABILIDAD	
2	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE CONTABILIDAD	ESPEC. CONTABILIDAD	

2

SUB TOTAL

UNIDAD DE TESORERIA

	DIRECCION	UNIDAD	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE TESORERIA	RESPONSABLE DE COMPROBANTE DE PAGOS	
2	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE TESORERIA	RESPONSABLE EN TRIBUTOS	
3	OFICINA DE ADMINISTRACION	UNIDAD DE TESORERIA	APOYO SECRETARIAL	

3

SUB TOTAL

	DIRECCION	UNIDAD	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	TECNICO ADMINISTRATIVO	
2	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	ING. ZOOTECNISTA	
3	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	INGENIERO AGRICOLA	
4	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	INGENIERO MECANICO	
5	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	PROFES. CIENCIAS AGRARIAS	
6	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	INGENIERO AGRICOLA	
7	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	ASISTENTE SECRETARIAL	
8	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	INGENIERO FORESTAL	
9	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	ESPEC. ARMAS Y SEGURIOAD	



10	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	VARADERO	
11	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	APDYO ADMINISTRATIVO	
12	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	PROF. CIENCIAS CONTABLES	
13	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	COORDINADOR EXTERNO DE DOCUMENTACION MARITIMA	
14	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	APDYD EN GUARDIA DE ISLAS Y PUNTAS	
15	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES / BANCO DE SEMILLAS	INGENIERO FORESTAL - JEFE TEC. ADM	
16	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	INGENIERO AGRICOLA	
17	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	TECNICO ASISTENTE EN INGENIERIA	
18	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	PRDF. AGRONOMO MECANIZACION TRACTORES	
19	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	PROFESIONAL EN CIENCIAS GEOGRAFICAS	
20	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES / BANCO DE SEMILLAS	PROFESIONAL TECNICO AGRPECUARIO	
21	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES / BANCO DE SEMILLAS	CONTADOR PUBLICO	
22	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	RECEPCION CENTRAL TELEFONICA	
23	DIRECCION DE OPERACIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	ESPECIALISTA DE RADIO Y TELECOMUNICACIONES	
24	DIRECCION DE OPERACIONES	UNIDAD DE FLOTA MARITIMA	PATRON DE CABOTAJE	
25	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	PRDF. EN LA OPERATIVIDAD DE FLOTA MARITIMA	
26	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	DIFUSION	
27	DIRECCION DE OPERACIONES	SUB DIRECCION DE INSUMOS Y ABONOS	ESPECIALISTA EN DERECHO PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS CONTRA EL HURTO DE HUANO	
27	SUB TOTAL			
1	OFICINA DE PLANEAMIENTO	UNIDAD DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA DE INFORMACION	PRDF. ESPECIALISTA EN PROGRAMAS DE INVERSION SNIP	SE REQUIRO LA CONTRATACION DE 2 PROFESIONALES
2	OFICINA DE PLANEAMIENTO	UNIDAD DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y MONITOREO	SECRETARIA EJECUTIVA	
2	SUB TOTAL			
1	DIRECCION ZONAL LIMA	DIRECCION ZONAL LIMA	VIGILANTE ZONAL LIMA	
2	DIRECCION ZONAL LIMA	DIRECCION ZONAL LIMA	CHOFER	
3	DIRECCION ZONAL LIMA	DIRECCION ZONAL LIMA	VIGILANTE - HUAROCHIRI	
4	DIRECCION ZONAL LIMA	AG. ZNL. HUAROCHIRI	ASISTENTE TECNICO ADMINISTRATIVO	
4	SUB TOTAL			



DIRECCION ZONAL JUNIN				
N°	DIRECCION	UBICACION	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION ZONAL JUNIN	DIRECCION ZONAL JUNIN	SEGURIDAD Y VIGILANCIA	
2	DIRECCION ZONAL JUNIN	DIRECCION ZONAL JUNIN	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	
3	DIRECCION ZONAL JUNIN	DIRECCION ZONAL JUNIN	APOYO ADMINISTRATIVO	
4	DIRECCION ZONAL JUNIN	DIRECCION ZONAL JUNIN	ADMINISTRADOR	
5	DIRECCION ZONAL JUNIN	DIRECCION ZONAL JUNIN	CHOFER	
6	DIRECCION ZONAL JUNIN	DIRECCION ZONAL JUNIN	VIGILANTE (JUNIN)	
6	SUB TOTAL			
DIRECCION ZONAL HUANUCO				
N°	DIRECCION	UBICACION	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION ZONAL HUANUCO	DIRECCION ZONAL HUANUCO	ASIST. PROMOCION Y CAPACITACION	
2	DIRECCION ZONAL HUANUCO	DIRECCION ZONAL HUANUCO	ING. AGRONOMO	
2	SUB TOTAL			
DIRECCION ZONAL APURIMAC				
N°	DIRECCION	UBICACION	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION ZONAL APURIMAC	DIRECCION ZONAL APURIMAC	GUARDIANA Y LIMPIEZA	
2	DIRECCION ZONAL APURIMAC	DIRECCION ZONAL APURIMAC	ADMINISTRADOR	
3	DIRECCION ZONAL APURIMAC	DIRECCION ZONAL APURIMAC	ADMINISTRADOR	
4	DIRECCION ZONAL APURIMAC	DIRECCION ZONAL APURIMAC	APOYO ADMINISTRATIVO	
5	DIRECCION ZONAL APURIMAC	AG. ZNL. COTABAMBAS	PROFESIONAL EN MANEJO DE RR.NN	
5	SUB TOTAL			
DIRECCION ZONAL ANCASH				
N°	DIRECCION	UBICACION	ACTIVIDAD	FECHA DE INGRESO
1	DIRECCION ZONAL ANCASH	DIRECCION ZONAL ANCASH	ADMINISTRADOR	
2	DIRECCION ZONAL ANCASH	DIRECCION ZONAL ANCASH	APDO ADMINISTRATIVO	
3	DIRECCION ZONAL ANCASH	AG. ZNL. PALLASCA	EXTENSIONISTA	
4	DIRECCION ZONAL ANCASH	DIRECCION ZONAL ANCASH	CHOFER	
4	SUB TOTAL			



DIRECCION ZONAL AYACUCHO				
N°	DIRECCION	SUBDIRECCION	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION ZONAL AYACUCHO	DIRECCION ZONAL AYACUCHO	EXTENSIONISTA	SE REQUIRIO LA CONTRATACION DE 4 EXTENSIONISTAS
2	DIRECCION ZONAL AYACUCHO	DIRECCION ZONAL AYACUCHO	GUARDIAN	
2	SUB TOTAL			
DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE				
N°	DIRECCION	SUBDIRECCION	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE	DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE	TECNICO DE CAMPO	
2	DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE	DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE	TECNICO DE CAMPO	
3	DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE	DIRECCION ZONAL LAMBAYEQUE	TECNICO DE CAMPO	
3	SUB TOTAL			
DIRECCION ZONAL PUNO				
N°	DIRECCION	SUBDIRECCION	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	EXTENSIONISTA	
2	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	EXTENSIONISTA	
3	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	CHOFER	
4	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	EXTENSIONISTA	
5	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	EXTENSIONISTA	
6	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	EXTENSIONISTA	
7	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	SEGURIDAD Y VIGILANCIA	
8	DIRECCION ZONAL PUNO	DIRECCION ZONAL PUNO	EXTENSIONISTA	
8	SUB TOTAL			
95	TOTAL			

