



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego

Dirección Ejecutiva

Unidad de Gestión de Recursos Humanos



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PROCESO DE SELECCION N°003-2024-MIDAGRI-AGRO RURAL-UGRH

**PROCESO DE CONTRATACION DE PERSONAL DE SUPLENCIA
DECRETO LEGISLATIVO N°728**

UNIDAD ORGANICA	N° PAP	N° AIRHSP	CARGO CAP	CARGO ESTRUCTURAL
UNIDAD ADMINISTRACION	499	000027	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I	P-I

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de un (01) Especialista Administrativo I

1.2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE

Unidad de Administración

1.3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION.

Unidad de Gestion de Recursos Humanos

II. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- a) Organizar y ejecutar actividades técnico-administrativas especializadas de los sistemas administrativos de apoyo.
- b) Evaluar expedientes técnicos relacionados al ámbito de su competencia.
- c) Brindar asistencia técnica, emitir opinión y absolver consultas relacionadas con las funciones de su competencia.
- d) Efectuar otras funciones relacionadas al puesto que le sean asignadas por su superior jerárquico

III. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia general no menor a dos (02) años en el sector público y/o privado. • Experiencia específica no menor a un (01) año en funciones relacionadas al cargo.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Proactivo. • Responsable. • Trabajo en Equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Grado de Bachiller acorde con las funciones a desempeñar
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación especializada mínima de veinte (20) horas en aspectos relacionados al cargo a desempeñar.
Conocimiento para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de ofimática





PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego

Dirección Ejecutiva

Unidad de Gestión de Recursos Humanos



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Unidad de Administración
Modalidad de trabajo	Presencial
Duración del contrato	Tres (03) meses sujeto a renovación
Remuneración mensual	S/ 4,680.00 (Cuatro Mil seiscientos ochenta con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo modalidad

Jesús María, 11 de abril 2024





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Despacho Viceministerial de
Desarrollo de Agricultura Familiar
e Infraestructura Agraria Y Riego

Sub Unidad de Finanzas



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho”

