

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoDespacho Viceministerial de
Desarrollo de Agricultura
Familiar e Infraestructura
Agraria y Riego

Dirección Ejecutiva

Unidad de Gestión de
Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PROCESO DE SELECCION N°004-2024-MIDAGRI-AGRO RURAL-UGRH**PROCESO DE CONTRATACION DE PERSONAL DE SUPLENCIA
DECRETO LEGISLATIVO N°728**

UNIDAD ORGANICA	N° PAP	N° AIRHSP	CARGO CAP	CARGO ESTRUCTURAL
UNIDAD DE ADMINISTRACION	510	000053	TECNICO ADMINISTRATIVO III	T-IV

I. GENERALIDADES**1.1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Contratar los servicios de un (01) Técnico Administrativo III

1.2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE

Unidad de Administracion.

1.3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION.

Unidad de Gestion de Recursos Humanos

II. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Elaborar y controlar planes de actividades según el rol a desempeñar.
- Ejecutar las actividades relacionadas al rol a desempeñar.
- Revisar y verificar que los procesos, documentación y actividades se encuentren de acuerdo con la normatividad vigente.
- Sistematizar y proporcionar información según requerimiento.
- Elaborar informes técnicos relacionados al rol a desempeñar.
- Efectuar otras funciones relacionadas al puesto que le sean asignadas por su superior jerárquico.

III. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general no menor a cuatro (04) años en el sector público y/o privado. Experiencia específica no menor a tres (03) años, relacionados al cargo.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Proactivo. Responsable. Trabajo en Equipo.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Técnica Superior de Administración o afines, o Bachiller universitario de Administración, Ingeniería Industrial o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Cursos y/o Programas especializados con un mínimo de veinte (20) horas en temas afines al cargo a desempeñar.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

Despacho Viceministerial de Desarrollo de Agricultura Familiar e Infraestructura Agraria y Riego

Dirección Ejecutiva

Unidad de Gestión de Recursos Humanos



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Conocimiento para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento de ofimática
---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Unidad de Administración
Modalidad de trabajo	Presencial
Duración del contrato	Tres (03) meses sujeto a renovación
Remuneración mensual	S/ 4,200.00 (Cuatro Mil doscientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo modalidad

Jesús María, 11 de abril 2024





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Despacho Viceministerial de
Desarrollo de Agricultura Familiar
e Infraestructura Agraria Y Riego

Sub Unidad de Finanzas



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas
de Junín y Ayacucho”

