



RESOLUCION DIRECTORAL EJECUTIVA

N.º 151 -2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DE

Lima, 24 SET. 2020

VISTOS:

El Informe N.º 255-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DE/OA de la Oficina de Administración; el Informe N.º 313-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DA/OA/UGRH de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos; el Memorando N.º 1499-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRO RURAL-OPP de la Oficina de Planificación y Presupuesto; el Informe Técnico N.º 048-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-OPP/UPS de la Unidad de Planificación y Seguimiento de la Oficina de Planificación y Presupuesto; y, el Informe Legal N.º 172-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DE/OAL de la Oficina de Asesoría Legal, y;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a la Segunda Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N.º 997, el Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural - AGRO RURAL es una unidad ejecutora del Ministerio de Agricultura y Riego - MINAGRI, la misma que tiene por objetivo promover el desarrollo agrario rural, a través del financiamiento de proyectos de inversión pública en zonas rurales en el ámbito agrario en territorios de menor grado de desarrollo económico;

Que, por Resolución Ministerial N.º 0015-2015-MINAGRI, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" el 15 de enero de 2015, se aprueba el Manual de Operaciones de AGRO RURAL, el cual establece entre otros, su estructura orgánica y las funciones de cada uno de los órganos que lo conforman;

Que, en principio es menester precisar que, la Gestión del Rendimiento es uno de los Subsistemas del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, que tiene como finalidad identificar y reconocer el aporte de los servidores civiles a los objetivos y metas institucionales, además de evidenciar las necesidades de capacitación requeridas por los servidores para mejorar su desempeño de acuerdo al puesto que ocupan;

Que, mediante Resolución Directoral Ejecutiva N.º 017-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DE se dispuso el inicio de la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento en el Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural – AGRO RURAL de acuerdo a lo establecido por la Autoridad de Servicio Civil – SERVIR, indicando además que la conducción operativa del Subsistema de Gestión Operativa del Rendimiento en todas sus etapas se encontrará a cargo de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos;

Que, el artículo 28º del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N.º 040-2014-PCM, concordado con el numeral 6.6.2 de la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento, aprobada por Resolución Ejecutiva N.º 0068-2020-SERVIR-PE, el Titular de la entidad es el máximo responsable del funcionamiento del Subsistema



de Gestión del Rendimiento, teniendo entre sus funciones durante la etapa de planificación, la aprobación del cronograma mediante resolución y formaliza la relación de los/as servidores/as de confianza que serán evaluados en el ciclo de Gestión de Rendimiento.

Que, cabe señalar que, el numeral 6.1 de la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento, prescribe que el Ciclo de Gestión del Rendimiento está integrado por las etapas de planificación, seguimiento y evaluación. Asimismo, el numeral 6.1.1 de la acotada Directiva prevé que, con la etapa de Planificación se inicia el ciclo de Gestión de Rendimiento y comprende las acciones de comunicación, aprobación del cronograma, definición de matriz de participantes y definición de los factores de evaluación;

Que, el artículo 29° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N.° 040-2014-PCM, prevé que la Oficina de Recursos Humanos ejerce como instancia responsable la conducción operativa de la Gestión de Rendimiento en la entidad y aplica la metodología e instrumentos para la Gestión del Rendimiento, definidos por SERVIR o en su caso por la entidad, de acuerdo a los lineamientos establecidos;

Que, en mérito a lo dispuesto en la Resolución Directoral Ejecutiva N.° 017-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DE y a lo establecido en el artículo 29° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N.° 040-2014-PCM, la Unidad de Gestión de Recursos Humanos ha procedido a elaborar el proyecto de Cronograma de Implementación, la Matriz de Participantes y la Matriz de Acciones de Comunicación de la Gestión de Rendimiento – Ciclo 2020;

Que, por Informe Técnico N.° 048-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRO RURALOPP/UPS, la Unidad de Planificación y Seguimiento de la Oficina de Planificación y Presupuesto, emite opinión técnica favorable a los documentos formulados por la Unidad de Gestión de Recursos Humanos, señalando que: i) el Cronograma de Implementación contiene actividades a realizarse en las tres etapas de planificación, seguimiento y evaluación, así como los responsables, fecha de inicio y fin por cada actividad a desarrollarse hasta el 31 de marzo de 2021; ii) la Matriz de Participantes contiene el personal que participará en la etapa de planificación, compuesto por la Dirección Ejecutiva, Dirección de Desarrollo Agrario, Oficina de Administración y Oficina de Planificación y Presupuesto; y, iii) la Matriz de Acciones de Comunicación cuyo objetivo es sensibilizar a los servidores de la importancia de la gestión del rendimiento e informar sobre los criterios de evaluación y desarrollo de esta primera etapa de planificación del ciclo de Gestión de Rendimiento;

Que, a través del Informe Legal N.° 172-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRO RURAL-DE/OAL, la Oficina de Asesoría Legal emite opinión favorable, concluyendo en que resulta viable legalmente la aprobación del Cronograma de Implementación, la Matriz de Participantes y la Matriz de Acciones de Comunicación de la Gestión de Rendimiento – Ciclo 2020, en el marco de lo regulado por la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento, aprobada por Resolución Ejecutiva N.° 0068-2020-SERVIR-PE, y a lo dispuesto en la Resolución Directoral Ejecutiva N.° 017-2020-MINAGRI-DVDIAR-AGRORURAL-DE;

De conformidad con el Decreto Legislativo N.° 997, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego, modificado por la Ley N.° 30048, y en uso de las facultades conferidas en el Manual de Operaciones del Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural - AGRO RURAL del Ministerio de Agricultura y Riego, aprobado mediante Resolución Ministerial N.° 0015-2015-MINAGRI, en el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N.° 040-2014-PCM, en la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento aprobada por Resolución Ejecutiva N.° 0068-2020-SERVIR-PE, y contando con las visaciones de la Oficina de Planificación y Presupuesto, la Dirección de Administración, la Unidad de Gestión de Recursos Humanos y la Oficina de Asesoría Legal;



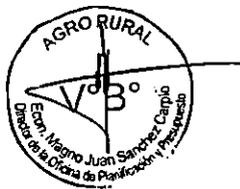
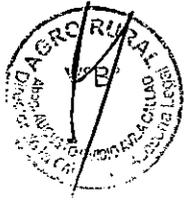
SE RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR el Cronograma de Implementación, la Matriz de Participantes y la Matriz de Acciones de Comunicación de la Gestión de Rendimiento – Ciclo 2020, los mismos que en Anexos adjuntos forman parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2.- ENCARGAR a la Unidad de Gestión Recursos Humanos, la realización de las acciones necesarias para la conducción operativa de la implementación de la Gestión de Rendimiento - Ciclo 2020, incluyendo las modificaciones de los Anexos que forman parte integrante de la presente resolución.

Artículo 3.- COMUNICAR la presente resolución a la Oficina de Administración, para su conocimiento y cumplimiento según corresponda.

Artículo 4.- DISPONER la publicación de la presente Resolución Directoral Ejecutiva y sus Anexos, en el portal institucional del Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural - AGRO RURAL, www.agrorural.gob.pe.



REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO
AGRARIO RURAL - AGRO RURAL

Mg. José Angello Tangherlini Casal
Director Ejecutivo

CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO CICLO 2020

Etapas/Actividad	Responsable	Fecha	
		Inicio	Fin
ACCIONES PREVIAS AL CICLO			
el documento de inicio de implementación de la Gestión del Rendimiento (solo para entidades que por primera vez)	ORH / Titular	17/01/2020	17/01/2020
ACCIONES TRANSVERSALES DEL CICLO			
Acciones de comunicación en Gestión del Rendimiento (charlas informativa, talleres, mensajería, etc. otros).	ORH	04/09/2020	31/03/2021
Información de la Gestión del Rendimiento en el proceso de inducción de la entidad.	ORH	04/09/2020	31/03/2021
Reuniones de Retroalimentación.	ORH / evaluadores	04/09/2020	31/03/2021
ETAPA DE PLANIFICACIÓN			
Aprobación del Cronograma, Matriz de participantes y Estrategia de comunicación para la implementación de la Gestión del Rendimiento.	ORH / Titular	04/09/2020	13/09/2020
Acciones informativas sobre la Gestión del Rendimiento.	ORH	14/09/2020	20/09/2020
Charlas informativas para el establecimiento de factores de evaluación	ORH	21/09/2020	30/09/2020
Realización de factores de evaluación del segmento directivo	ORH / directivos	07/09/2020	17/09/2020
Realización de factores de evaluación de otros segmentos	ORH / Evaluadores / Evaluados	18/09/2020	30/09/2020
Envío a SERVIR del informe de la etapa de planificación	ORH	18/09/2020	30/09/2020

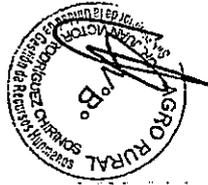


ETAPA DE SEGUIMIENTO			
del Comité Institucional de Evaluación (CIE) con los dos primeros representantes (debe desarrollarse para tener un titular y accesitario por cada uno de los segmentos)	ORH / Titular	01/10/2020	27/12/2020
charlas informativas de la etapa de seguimiento	ORH	30/11/2020	04/12/2020
álisis de evidencias para el seguimiento	Evaluadores / evaluados	01/10/2020	22/12/2020
las reuniones de seguimiento	Evaluadores / evaluados	01/10/2020	22/12/2020
ni y ejecución de mejoras propuestas por los evaluados	Evaluadores / evaluados	23/12/2020	28/12/2020
y envío a SERVIR del informe de la etapa de seguimiento	ORH	28/12/2020	31/12/2020
ETAPA DE EVALUACION			
charlas informativas de la etapa de evaluación	ORH	04/01/2021	15/01/2021
evidencias finales	Evaluados	18/01/2021	26/01/2021
ORH de las mejoras implementadas por los servidores evaluados	Evaluadores	27/01/2021	12/02/2021
el cumplimiento de los factores de evaluación y entrega a la ORH	Evaluadores	15/02/2021	21/02/2021
e calificación	ORH	22/01/2021	04/03/2021
de calificación	Evaluadores	04/03/2021	05/03/2021
la retroalimentación final y elaboración del plan de mejora	Evaluadores	08/03/2021	12/03/2021
o de Calificación del Rendimiento Distinguido	JD	15/03/2021	16/03/2021
confirmación de la calificación	Evaluados	17/03/2021	19/03/2021
del tercer miembro del CIE	ORH / Titular	19/03/2021	26/03/2021
n de la Calificación y/o Nueva evaluación	CIE	08/03/2021	28/03/2021
y envío a SERVIR del informe de cierre de ciclo	ORH / Titular	20/03/2021	31/03/2021



MATRIZ DE PARTICIPANTES

Tipo de órgano	Órgano o Entidad	Nombre del Puesto	Codi	Apellidos y Nombres	Fecha de nacimiento	Sexo	Regimen Laboral	Categoría	Legislativo	Act. 6416	Indicador	Email	Fecha de inclusión al puesto
De línea	DIRECCIÓN EJECUTIVA	DIRECTOR EJECUTIVO	42121981	TANGHERLIN CASAL JOSÉ ANDELLO	24/05/1983	M	D.L. N° 1057	Funcionario		Evaluador	NO	ttangherlin@sercnatural.gob.pe	04/02/2020
De Administración Interna	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN	40543212	VEGA FERNÁNDEZ ROSANA DEL PILAR	23/09/1983	F	D.L. N° 1057	Funcionario		Evaluador	NO	rvega@sercnatural.gob.pe	28/02/2020
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	40720379	GÓMEZ RIVERA RUIZ ENRY CARLOS	2/05/1979	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	erivera@sercnatural.gob.pe	01/08/2014
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS	40954031	HUAMAN VALIZ VELA	28/11/1974	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	huaman@sercnatural.gob.pe	22/12/2015
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	TECNICO EN PLANTILLAS	41722218	CARRAS ALARCON JUAN ANTONIO	15/04/1950	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	jcarras@sercnatural.gob.pe	01/12/2014
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ESPECIALISTA	41714035	CASTILLO CUBA TUTI ALEXANDRINA	11/01/1982	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	tcastillo@sercnatural.gob.pe	23/12/2015
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	TECNICO EN PLANTILLAS	40508737	DÍAZ GONZALO OSWALDO	06/08/1959	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	odiaz@sercnatural.gob.pe	01/12/2014
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	42147211	DE PAZ MEDINA LUIS GUILERMO	27/03/1988	M	D.L. N° 1057	Personal Operador y de Asistencia		Evaluado	NO	lmpaz@sercnatural.gob.pe	18/12/2019
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	TECNICO EN LEGADOS	41927737	MARCOZ CHIRINGO RUIA IRIS	03/11/1988	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	lmarcoz@sercnatural.gob.pe	13/07/2016
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	47845255	PASION FUENTES PABLO BERGO	17/02/1993	M	D.L. N° 1057	Personal Operador y de Asistencia		Evaluado	SI	gpasion@sercnatural.gob.pe	09/03/2020
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ABOGADO	41311785	GONZALEZ OBITAS MANUEL GERARDO	28/01/1988	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	mgonzales@sercnatural.gob.pe	04/03/2020
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	SUB DIRECTOR	41251654	RODRIGUEZ CHIRINGO JUAN VICTOR	14/12/1958	M	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	trodriguez@sercnatural.gob.pe	02/01/2025
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	MEDICO EN SALUD OCUPACIONAL	40421181	FLORIAN TORRES CARLOS DAVID	12/11/1979	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	dflorian@sercnatural.gob.pe	04/03/2020
De Administración Interna	UNIDAD DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ABOGADO	40928751	PAZ BUSTAMANTE CARLOS MIGUEL	02/01/1972	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	cpaz@sercnatural.gob.pe	23/12/2018
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ASISTENTE TECNICO	40514041	CANALES ALFARO LUIS ALBERTO	08/03/1987	M	D.L. N° 1057	Personal Operador y de Asistencia		Evaluado	NO	lcanales@sercnatural.gob.pe	03/08/2013
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PLANIFICACION	43328823	CERVAN RUIZ JESSICA YOLANDA	23/07/1988	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	lcervan@sercnatural.gob.pe	02/10/2019
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ASISTENTE DE PRESUPUESTO	41115490	TORRES ROMERO JUAN AUGUSTO	08/04/1987	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	ltorres@sercnatural.gob.pe	12/03/2015
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	40225544	PIZARO QUIROZ DENNISSE NONNE	31/01/1985	F	D.L. N° 1057	Personal Operador y de Asistencia		Evaluado	NO	enlisette_ompi@sercnatural.gob.pe	03/07/2017
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	40719478	CARRUJANQUI TOPALAYA LUZET RUTH	18/11/1980	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	lcarruujanqui@sercnatural.gob.pe	10/11/2017
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA	40488328	OCAMPO HORA ELBA FABIOLA	21/01/1980	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	locampo@sercnatural.gob.pe	03/11/2016
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	SUB DIRECTOR	41254815	CRVA PAREDES CARLOS ALBERTO	01/04/1972	M	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	ccrva@sercnatural.gob.pe	17/03/2015
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	SUB DIRECTOR	40611931	LEMOZA BARRIENTO EDUARDO	11/12/1958	M	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	emendoza@sercnatural.gob.pe	03/01/2020
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN COOPERACION TECNICA	40303168	CORNEJO GARAY YERSENIA PAOLA	04/11/1975	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	ycornejo@sercnatural.gob.pe	16/08/2015
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	DIRECTOR DE OFICINA	41924884	BANCHEZ CARPIO MAGNO JUAN	31/03/1973	M	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	mbanchez@sercnatural.gob.pe	01/09/2020
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PLANIFICACION	41925083	UEHARA YAGI MARTHA LILIANA	21/05/1980	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	luehara@sercnatural.gob.pe	15/09/2015
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	SUB DIRECTOR	41311614	CASTRO YARGAS CÉSAR ANTONIO	28/09/1974	M	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	ccastro@sercnatural.gob.pe	02/07/2015
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA	40704872	REINA ZEGARRA EUSENIA	22/01/1982	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	eraina@sercnatural.gob.pe	21/07/2018
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PROYECTOS	40787078	PACHECO CARDENAS ARTURO FELIX	30/03/1953	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	apacheco@sercnatural.gob.pe	13/08/2013
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	41211131	PAREDES DE LA CRUZ SILVIA CAMY	18/05/1988	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	cparedes@sercnatural.gob.pe	11/11/2019
De Administración Interna	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	PLANIFICADOR DE	40118854848	ROMERO ROSSEL DE SAA AUGUSTO	05/01/1987	M	D.L. N° 728	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	eromero@sercnatural.gob.pe	17/01/1993
Línea	DIRECCION DE DESARROLLO AGRARIO	SUB DIRECTOR	42570785	DÍAZ DOMÍNGUEZ LILIAN LISSET	02/07/1984	F	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	ldiaz@sercnatural.gob.pe	08/05/2020
Línea	DIRECCION DE DESARROLLO AGRARIO	SUB DIRECTOR	40510497	SAEZ GUILLEN LUIS DELFIN	18/09/1947	M	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador y Evaluado	NO	lsaez@sercnatural.gob.pe	01/01/2020
Línea	DIRECCION DE DESARROLLO AGRARIO	ESPECIALISTA AGROPECUARIO	405053174	VALENCIA BANCHEZ MAJE OSWALDO	07/04/1983	M	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	NO	hvalencia@sercnatural.gob.pe	23/12/2019
Línea	DIRECCION DE DESARROLLO AGRARIO	DIRECTORA	40371175	ESPINOSA BANCHEZ LILIA FELICITA	25/07/1974	F	D.L. N° 1057	Directivo		Evaluador	NO	lespinosa@sercnatural.gob.pe	08/05/2020
Línea	DIRECCION DE DESARROLLO AGRARIO	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	41223020	OLASPE RODRIGUEZ SARA LIDIA	27/10/1971	F	D.L. N° 1057	Personal Ejecutor		Evaluado	SI	esolasp@sercnatural.gob.pe	05/01/2014



00041100	DIRECCION DE SERVICIO AGRARIO	ESPECIALISTA	0311787	CACHO ORTIZ ALBERTO ERNESTO	07/27/1958	M	O.L. N° 1057	Personal Ejecutor	Excluido	SI	kercharf@arcor.com.ar	24/02/2015
00041100	DIRECCION DE SERVICIO AGRARIO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0571819	OLIVEROS LOPEZ IVAN Y SABEL RODRIGUEZ VERAS Y FIDEL CALDA	22/11/1972	F	O.L. N° 1057	Personal Operador y de Asistencia	Excluido	SI	oliveros@arcor.com.ar	06/02/2015
00041100	DIRECCION DE SERVICIO AGRARIO	ESPECIALISTA	0324113	LIBRY SANTIALLA MARCELO ANTONIO	15/02/1970	F	O.L. N° 1057	Personal Ejecutor	Excluido	SI	libry@arcor.com.ar	10/02/2015
00041100	DIRECCION DE SERVICIO AGRARIO	TECNICO ADMINISTRATIVO	0470946	AMEREN CAMPOS PEREZ JANO	06/11/1958	F	O.L. N° 1057	Personal Ejecutor	Excluido	SI	ameren@arcor.com.ar	03/02/2015
00041100	DIRECCION DE SERVICIO AGRARIO	ESPECIALISTA EN CAPACITACION	1115885	LOPEZ LAURENIO PATRICIA ESTER	02/07/1958	M	O.L. N° 1057	Personal Ejecutor	Excluido	SI	lopez@arcor.com.ar	04/12/2015
00041100	DIRECCION DE SERVICIO AGRARIO	Tecno. Administrativo II	0732470		28/01/1958	F	O.L. N° 778	Personal Ejecutor	Excluido	SI	lopez@arcor.com.ar	01/12/2015

MATRIZ DE ACCIONES DE COMUNICACIÓN EN GESTIÓN DEL RENDIMIENTO

Objetivo	Sensibilizar a los servidores con la importancia de gestión del rendimiento.					
Indicador	Porcentaje de servidores que considerarán que la gestión de rendimiento es importante.			Valor Meta	EJ: 90%	
Etapa	Actividad	Público	Mensaje	Medio/Canal	Fecha de ejecución	Presupuesto
Identificación	Correo de sensibilización de la Gestión de Rendimiento	Evaluador y Evaluado	La gestión del rendimiento reconoce y promueve nuestro aporte a los objetivos de la entidad, contribuyendo a brindar mejores servicios a la ciudadanía.	e-mail	04/09/2020	S/ 0.00
Identificación	Difundir el Cronograma de Talleres online de Sensibilización	Evaluador y Evaluado	Estamos Listos!! "Participemos en los talleres de sensibilización GDR 2020"	folleto digital	10/09/2020	S/ 0.00
Identificación	Informar sobre las reuniones que se realizarán y las metas propuestas	Evaluador y Evaluado	Preparados y listos!! Informamos la fecha/hora que te reunirás con tu líder para la fijación de tus Metas GDR 2020"	e-mail	14/09/2020	S/ 0.00
Seguimiento	Informar sobre la designación de la junta de Directivos para la calificación del personal de Rendimiento Distinguido.	Evaluador y Evaluado	Estimados colaboradores "Les presentamos a la Junta de Directivos para la calificación del personal de Rendimiento Distinguido de AGRO RURAL"	e-mail	09/10/2020	S/ 0.00
Seguimiento	Informar sobre las reuniones de seguimiento	Evaluador y Evaluado	Preparados y Listos!! Informamos la fecha/hora que te reunirás con tu líder para el seguimiento de tus Metas GDR 2020"	e-mail	22/10/2020	S/ 0.00
Evaluación	Informar sobre las reuniones de Evaluación	Evaluador y Evaluado	Preparados y Listos!! Informamos la fecha/hora que te reunirás con tu líder para la evaluación de tus Metas GDR 2020"	e-mail	04/01/2021	S/ 0.00

evaluación	Notificar las calificaciones de los participantes	Evaluador y Evaluado	Estimado colaborador mediante la presente se le notifica la calificación correspondiente al logro de sus Metas GDR 2020	e-mail	15/03/2021	S/ 0.00
TOTAL						S/ 0.00

